

令和7年4月1日

## アルバイト（臨時雇用員）募集のご案内

1. 採用人数 1名
2. 仕事内容
  - ・ 電話および来客の対応
  - ・ パソコンでのデータ入力および書類作成
  - ・ 書類整理等の事務作業
3. 勤務時間 9:00～17:00（休憩時間 60 分）7 時間のうち応相談  
週 4 日以上
4. 期 間 令和 8 年 3 月末まで（3 ヶ月毎の契約更新予定）
5. 採用日 令和 7 年 4 月以降で応相談
6. 応募資格
  - ・ 高卒以上、年齢不問
  - ・ Windows（Excel、Word）の基本操作ができる方
7. 応募方法 まずは、下記の書類送付先へ次の書類一式を郵送して下さい。
  - ・ 履歴書（写真貼付）
  - ・ 職務経歴書
8. 採用の流れ
  - ・ 応募された書類が到着後、書類選考の通過者を対象に面接による選考を実施いたします。
9. 労働条件等
  - ・ 時 給：1, 114 円～
  - ・ 手 当：交通費（1, 100 円まで／日）
  - ・ 就業場所：大阪市西区川口 2 丁目 9 番 10 号（本部）
  - ・ 休 日：週休 2 日制（土・日）、祝祭日、年末年始
  - ・ 有給休暇：あり
  - ・ 社会保険：各種完備

（問い合わせ、書類送付先）

〒550-0021 大阪市西区川口 2 丁目 9 番 10 号

一般財団法人 関西環境管理技術センター

管理部 管理課 黒田 宛

TEL 06-6583-7124